

ZARZĄDZENIE Nr 46/2021  
Nadleśniczego Nadleśnictwa Józefów  
z dnia 13 lipca 2021 r.

w sprawie zmiany ZARZĄDZENIA nr 32/2020  
Nadleśniczego Nadleśnictwa Józefów  
z dnia 26.06.2020 r

w sprawie wprowadzenia regulaminów korzystania z obiektów edukacyjno-  
turystycznych i miejsc postoju pojazdów na terenie Nadleśnictwa Józefów

Zn. spr.: NK.0210.1.46.2021

Na podstawie uprawnienia zawartego w art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 28.09.1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1463 z późn. zm.), § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18.05.1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do stosowania „Regulamin korzystania z pokoi gościnnych mieszczących się w budynku Leśniczówki Hamernia nr inw. 109/2129” – stanowiący załącznik nr 5 do Zarządzenia nr 32/2020 z dnia 26.06.2020.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Nadleśniczy  
Nadleśnictwa Józefów  
*Stanisław Nawrocki*



## REGULAMIN KORZYSTANIA Z POKOI GOŚCINNYCH MIESZCZĄCYCH SIĘ W BUDYNKU LEŚNICZÓWKI HAMERNIA NR INW. 109/2129

1. Regulamin określa warunki korzystania z pokoi gościnnych zarządzanych przez Nadleśnictwo Józefów.
2. Każda osoba korzystająca z pokoi gościnnych wyraża zgodę na postanowienia niniejszego regulaminu i obowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.
3. Pokojami gościnnymi zarządza osoba wyznaczona przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Józefów, zwana dalej „administratorem”.
4. Rezerwacji można dokonać telefonicznie pod numerami numer telefonu: +48 84 6878005, lub +48 660749209 lub drogą e-mailową na adres [jozefow@lublin.lasy.gov.pl](mailto:jozefow@lublin.lasy.gov.pl). Przyjęcia zgłoszenia rezerwacji na dany termin dokonuje pracownik Nadleśnictwa Józefów.
5. Pokoje gościnne wynajmowane są na doby.
6. Doba zaczyna się i kończy o godzinie 11<sup>00</sup>.
7. Wynajmując pokój gościnny osoba wynajmująca określa czas swego pobytu, a w przypadku braku takiego określenia przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę. W tym celu osoba wynajmująca podaje niezbędne dane do dokonania wpisu w książce pobytu w pokoju gościnnym.
8. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, osoba wynajmująca powinna zgłosić u administratora do godziny 11<sup>00</sup> dnia, w którym upływa termin wynajmu pokoju, co jednak nie wiąże administratora.
9. Administrator może nie uwzględnić życzenia przedłużenia wynajmu pokoju w przypadku braku wolnych miejsc.
10. Osoba wynajmująca nie może przekazywać pokoju innym osobom.
11. Osoby odwiedzające, mogą w pokoju przebywać po uprzednim powiadomieniu administratora.
12. W pokoju oraz w innych pomieszczeniach przeznaczonych do wspólnego użytkowania należy zachować ciszę od godziny 22<sup>00</sup> do godziny 7<sup>00</sup> dnia następnego.
13. Zachowanie osoby wynajmującej i osób korzystających z pokoju nie powinno zakłócać spokoju innym osobom przebywającym w tym czasie w obiekcie.
14. Osoba wynajmująca pokój zobowiązana jest do przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych, sanitarnych i ochrony mienia w udostępnionych pomieszczeniach,
15. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług osoba wynajmująca jest proszona o jak najszybsze zgłaszanie ich do administratora, co umożliwi obsłudze niezwłoczną reakcję.
16. Administrator lub upoważnione przez niego osoby mogą wejść do pokoju w przypadku:
  - a) zagrożenia życia,
  - b) awarii sieci wodociągowej, gazowej, elektrycznej oraz centralnego ogrzewania,
  - c) zagrożenia pożarem,
  - d) sprzątnięcia pokoju i wykonania niezbędnych napraw.
17. W pozostałych przypadkach przedstawiciele administracji mają prawo do komisyjnego wejścia do pokoju w czasie nieobecności osoby wynajmującej.
18. Nadleśnictwo Józefów ma obowiązek zapewnić:
  - a) profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszelkich spraw dotyczących pokoju, a w szczególności funkcjonowanie urządzeń oraz czystość i porządek,



- b) sprzątanie pokoju i wykonywanie naprawy urządzeń podczas nieobecności osoby wynajmującej, a w obecności tylko wówczas, gdy osoba wynajmująca wyrazi takie życzenie,
  - c) warunki do spokojnego i bezpiecznego pobytu oraz zachowanie w tajemnicy informacji o osobie wynajmującej,
  - d) sprawność urządzeń technicznych.
19. Nadleśnictwo Józefów nie świadczy żadnych usług depozytowych.
20. Do wspólnego używania przeznaczone są następujące pomieszczenia:
- a) kuchnia z wyposażeniem,
  - b) pokój dzienny z wyposażeniem,
  - c) łazienka w holu,
  - d) klatka schodowa.
21. Osoby wynajmujące pokoje są zobowiązane do przechowywania broni i amunicji w odpowiednio zabezpieczonej szafie na broń będącej na wyposażeniu pokoju.
22. Przed opuszczeniem pokoju lub przed ułożeniem się do snu należy pamiętać o:
- a) zakręceniu kranów w łazience,
  - b) zamknięciu lub unieruchomieniu okien,
  - c) zamknięciu drzwi,
  - d) wygaszeniu świateł,
  - e) wyłączeniu urządzeń pobierających energię elektryczną,
  - f) zgaszeniu płomienia w kuchence gazowej.
23. Każdorazowo opuszczając pokój osoba wynajmująca powinien zamknąć drzwi od pokoju na klucz, zamknąć drzwi zewnętrzne do klatki schodowe w uzgodnieniu z administratorem.
24. Osobie wynajmującej pokój zabrania się w szczególności:
- a) trzymania w pokoju zwierząt,
  - b) używać jakichkolwiek przyrządów lub aparatów zasilanych energią elektryczną – nie stanowiących wyposażenia tych pomieszczeń – z wyjątkiem maszynek do golenia, aparatów do masażu, suszarek do włosów, ładowarek oraz innych urządzeń w uzgodnieniu z administratorem.
  - c) rzucać niedopałków papierosów i zużytych zapalek do kosza na odpadki,
  - d) przechowywać w pokoju materiałów łatwopalnych, żrących lub wydzielających przykrą woń,
  - e) palić tytoniu w łóżku.
25. Osoba wynajmująca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych w pokoju gościnnym powstałe z jego winy lub odwiedzających go osób.
26. Za szkody wyrządzone przez dzieci odpowiadają rodzice.
27. Administrator może usunąć osobę wynajmującą lub odmówić mu ponownego pobytu, jeśli podczas pobytu naruszył postanowienia regulaminu, a w szczególności wyrządził szkodę mieniu Nadleśnictwa Józefów jak też zakłócał spokojny pobyt innych osób przebywających w pokojach gościnnych.
28. Nadleśnictwo Józefów nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do osoby wynajmującą a pozostawionego na niestrzeżonym parkingu przy budynku.
29. Nadleśnictwa Józefów nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności albo innych przedmiotów.
30. Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającą osobę w pokoju gościnnym uważa się za nieprzydatne i przeznaczone do zniszczenia.
31. Administrator obowiązany jest do poinformowania osoby wynajmującej o aktualnych cenach pobytu w pokoju gościnnym.

32. Rozliczenie za pobyt następuje w ostatnim dniu pobytu osoby wynajmującej pokój.
33. Administrator na życzenie osoby wynajmującej zleci wystawienie faktury VAT po podaniu przez osobę numeru NIP i innych danych do faktury.

### OBOWIĄZEK INFORMACYJNY [RODO]

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Nadleśnictwo informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Józefów 46, 23-460 Józefów zwane dalej Administratorem Danych, tel.: 84 687 80 05 e-mail: jozefow@lublin.lasy.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest zawarcie i wykonywanie umowy o świadczenie usług noclegowych.
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz może być art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych.
5. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, podmiotom, z którymi administrator będzie współpracował w ramach umów cywilnoprawnych.
6. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
7. Ma Pan/Pani prawo do:
  - 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
  - 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
  - 3) usunięcia danych (art. 17 RODO),
  - 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
  - 5) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
  - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
  - 7) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO),
  - 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Administrator przechowuje dane osobowe w terminach z Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt



Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, jednak nie dłużej niż w terminach przewidzianych prawem.

9. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak zawarcia i realizacji umowy. Dane osobowe zbierane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, można ją w każdej chwili odwołać bez skutków dalszego przetwarzania danych osobowych.
10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Nadleśniczy  
Nadleśnictwa Józefów  
*Stanisław Nawrocki*